



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio XI – Ambito territoriale di Reggio Emilia*

- ✓ AI DIRIGENTI DELLE SCUOLE ED ISTITUTI DI OGNI ORDINE E GRADO  
LORO SEDI
- ✓ ALLE OO.SS. DEL COMPARTO SCUOLA  
LORO SEDI
- ✓ ALL'ALBO INTERNET

**OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti di cui all'art.3 del DPR 23/8/1988, n. 395 riguardanti il diritto allo studio. Anno solare 2020.**

Con riferimento ai permessi per il diritto allo studio da fruire nel corso dell'anno 2020 si comunica che il termine di scadenza per la presentazione delle domande è fissato al

**15 novembre 2019**

Può usufruire del beneficio il personale docente, compresi gli Insegnanti di Religione Cattolica, e il personale ATA sia a tempo indeterminato che a tempo determinato purché con contratto fino al 31.8.2020 o fino al 30.6.2020.

Il personale aspirante alla stipula di contratti a tempo determinato che, causa di ritardi nel conferimento nelle nomine, verrà assunto dopo il 15 novembre 2019, potrà beneficiare della proroga della scadenza al 10 dicembre 2019, come previsto dall' art. 3 c. 2 dell'Atto Unilaterale **dell'USR- ER** (prot. 8237 del 11/05/2017) **concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto scuola.**

I permessi in questione sono concessi nella misura di 150 ore annue individuali per ciascun dipendente ivi compreso il tempo necessario per raggiungere la sede di svolgimento del corso, le ore di permesso sono proporzionalmente rapportate all'orario di servizio settimanale.

Essi decorrono dal **1° gennaio al 31 dicembre 2020.**

Gli aspiranti devono produrre domanda, utilizzando esclusivamente l'allegato modulo da compilare in tutte le sue voci, indirizzandola a questo ufficio scolastico territoriale per il tramite della scuola di servizio.

Le scuole avranno cura di verificare la sussistenza dei presupposti validi all'inserimento in graduatoria.

Inoltre, sulla base delle graduatorie che saranno pubblicate anche attraverso il sito ufficiale di questo ufficio (<http://re.istruzioneer.gov.it/>), le SS.LL. provvederanno ad acquisire la documentazione richiesta ed emettere i conseguenti provvedimenti formali di concessione, come previsto **dall'Atto unilaterale citato**, in particolare artt. 7 e 8.

Le domande degli aspiranti, controfirmate dai Dirigenti Scolastici, dovranno essere trasmesse a questo ufficio **entro e non oltre il 22 Novembre p.v.** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica

[csare@postacert.istruzione.it](mailto:csare@postacert.istruzione.it)

Seguirà il decreto relativo alla determinazione del contingente provinciale dei permessi in oggetto concedibili nell'anno 2020 .

Il Funzionario con Funzioni Vicarie  
Dott.ssa Felicita Buscaino

(firma a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.vo n°39/93)

Responsabile del procedimento: ATA: Francesco Scanzano Scuola Infanzia – Primaria: Barbara Giacomini, Mariagrazia Boni Scuola Sec. I Grado: Sabrina Ferrari Scuola Sec. II Grado: Franca Oliviero
--