ISTITUTO COMPRENSIVO DI SANT’ILARIO D’ENZA

*Via Gramsci, 5 – 42049 Sant’Ilario d’Enza (RE) Tel. 0522672291 – Fax 0522472650*

*Cod. fiscale 80018150351 – Cod. mecc. REIC83000T*

*e-mail:* *reic83000t@istruzione.it**;* REIC83000T@PEC.ISTRUZIONE.IT

<http://icsantilariodenza.gov.it>

Prot. 2775 I/5 Sant’Ilario d’Enza, 6 giugno 2016

Ai docenti di ruolo dell’Istituto

OGGETTO: rendicontazione e documentazione attività svolte ai fini della erogazione del bonus per la valorizzazione del merito del personale docente

Il Comitato di valutazione, chiamato a definire i criteri per l’erogazione del bonus in oggetto, al fine di consentire la valutazione dei vari ambiti come richiamato nell’Art. 11 al Comma 3 del D.Lgs. 297/74 (innovato dalla L.107/2015), ha optato per la creazione di una griglia di valutazione attraverso la quale ogni docente dovrà rendicontare e documentare le attività svolte nel corso dell’anno scolastico sia dal punto di vista quantitativo sia dal punto di vista qualitativo.

Tutti i docenti di ruolo sono quindi chiamati a compilare la modulistica necessaria a completare il percorso di valutazione delineato dal Comitato, i cui atti (delibera e documento di accompagnamento) sono disponibili sul sito dell’istituto.

A tal fine ogni docente in indirizzo dovrà compilare:

1. Il questionario disponibile tramite il seguente link:

<https://docs.google.com/forms/d/1oWskM4xzzpQywXLcDboIOBwLJlm0vBk-3IJfBggFVdE/viewform>

1. La dichiarazione allegata. Tale dichiarazione, debitamente sottoscritta e corredata della documentazione necessaria, dovrà essere consegnata in Segreteria (Bice Loschi) .

Tutta la modulistica richiesta dovrà pervenire all’Istituto entro e non oltre il **30 giugno p.v.**

LA DIRIGENTE

Prof.ssa Mariagrazia Braglia

g:\preside\2015-16\comitato di valutazione\bonus docenti\rendicontazione docenti per bonus.docx

 Al Dirigente Scolastico

 Dell’I.C. di Sant’Ilario d’Enza

Il sottoscritto……………………………….…………….. in servizio presso codesto Istituto per l’anno scolastico 2015/2016 in qualità di docente con contratto a tempo indeterminato

DICHIARA

di avere svolto le seguenti attività/progetti coerenti con i criteri stabiliti per l’erogazione del bonus dal Comitato per la valutazione dei docenti, ai sensi dell’art.1 c.126-129 della L.107/2015:

**- AREA a1**: “della qualità dell’insegnamento”:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Documentazione allegata:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

- **AREA a2**: “del contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica”

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Documentazione allegata:…………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………….

- **AREA a3**: “del successo formativo e scolastico degli studenti”

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Documentazione allegata:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**- AREA b1**: “ dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni”

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Documentazione allegata:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**- AREA b2**:” dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento dell’innovazione didattica e metodologica”

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Documentazione allegata:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**- AREA b3**:”della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Documentazione allegata:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**- AREA c1**:”delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico”

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Documentazione allegata:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**- AREA c2**:”delle responsabilità assunte nella formazione del personale”

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Documentazione allegata:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Sant’Ilario d’Enza, Il/La docente

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOTA BENE: 1. Non saranno valutate attività e/o progetti dichiarati ma privi della relativa documentazione.

 2. Non occorre allegare atti di nomina per incarichi formalmente attribuiti dall’Istituto.