**Al Dirigente Scolastico dell’I.C. “S. Ilario d’Enza”**

**Prof.ssa Raffaella A. L. SAVINO**

**OGGETTO**: richiesta svolgimento incarico al di fuori dei propri compiti e doveri d’ufficio

Il/la sottoscritto/a …………………………………………………., nato/a il ……………………….. a ……………………………………, codice fiscale ………………………………………………… , in servizio c/o I.C. di “S. Ilario d’Enza” (RE),

VISTO l’a. 508 del D.lgs. 297/94;

VISTO l’a. 53 del D.lgs. 165/01, così come integrato dalla L. 190/12;

VALUTATO che l’incarico di cui si chiede l’autorizzazione:

* non risulta essere in pregiudizio all’assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione docente;
* non genera situazioni di conflitto, anche potenziali, di interessi, che pregiudichino l’esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente;
* risulta essere compatibile con l’orario di insegnamento e di servizio;
* …

con la presente

**CHIEDE**

di essere autorizzata a svolgere la seguente attività al di fuori dei propri compiti e doveri di docente:

………………………………………………………………………………………………………..

Data di inizio: ………………………

Data di fine: ………………………..

Incarico conferito in applicazione di una specifica norma:

□ Sì : …………………………………..

□ No

Importo previsto:

 □ Nessuno (ATTIVITA’ DI VOLONTARIATO)

 □ Previsto …………………………

 □ Presunto ………………………...

Dati ente presso il quale sarà espletato l’incarico:

 Denominazione: …………………………….

 Codice fiscale/Partita IVA: …………………………………

 Tipologia di soggetto conferente: ………………………….

S. Ilario d’Enza, …………………………

 FIRMA

 ………………………………