

RELAZIONE FINALE FUNZIONE STRUMENTALE

Nuove tecnologie per la progettazione didattica Anno scolastico 2015/16

Docente Benedetta Dotti

Nel corrente anno scolastico la funzione strumentale per l'organizzazione e la gestione delle nuove tecnologie funzionali all'insegnamento ha continuato ad occuparsi di gestione e formazione del registro elettronico. Da Settembre 2015 siamo passati al servizio online Classe Viva, sempre della ditta Spaggiari, ma che prevede una più completa gestione del registro elettronico e la possibilità di coinvolgere e aprire il servizio in futuro anche alle famiglie. Prima dell'inizio dell'anno scolastico è stata fatta una formazione interna dalla F.S. per spiegare le novità e le implementazioni del registro ai docenti e per definire alcune regole comuni nel suo utilizzo con le opportune differenze tra scuola primaria e secondaria.

La funzione strumentale anche per questo motivo è stata affiancata da referenti dei tre plessi della scuola primaria con le quali è stata istituita una Commissione. Gli obiettivi di ogni referente di plesso sono principalmente due:

- a) coordinare l'uso del registro per i colleghi ancora inesperti o per i nuovi docenti arrivati nel corso dell'anno;
- b) gestire i mezzi tecnologici usati non solo per il registro digitale ma per la didattica che ormai fa uso di queste tecnologie quotidianamente.

Con i referenti abbiamo avuto un primo incontro il 29 Ottobre 2015 alle ore 15.30 per monitorare e verificare l'utilizzo di ClasseViva dopo poco più di un mese di scuola, per confrontarci sulla gestione e sui bisogni riguardo alla tecnologia in ciascun plesso e infine per definire le modalità del corso di formazione relativo all'utilizzo della LIM approvato nell'ultimo Collegio di Giugno del precedente anno scolastico. I docenti di ogni plesso riferiscono che non sono presenti particolari problemi nell'uso del registro da parte dei colleghi, solo alcuni dubbi su determinate funzioni che vengono chiariti e/o rivolti direttamente all'amministrazione. Si pone l'importante questione della rete WiFi non ancora presente nei plessi ma che risulterebbe funzionale sia per il registro che per la didattica. Inoltre è stato fatto presente che per la normale gestione dei mezzi tecnologici è richiesto molto tempo e conoscenze specifiche per le quali sarebbe necessario un tecnico o una disponibilità di ore più adeguata.

Nei successivi mesi di scuola i contatti tra FS e referenti per esigenze o chiarimenti sono avvenuti tramite mail o telefonicamente. Nel mese di Gennaio è stata fatta la formazione interna ai docenti attraverso un corso di aggiornamento di 1° e 2° livello per i colleghi della scuola primaria e secondaria di I grado. Emerge la necessità di continuare in più momenti questo tipo di formazione proponendola differenziata per livelli perché l'utenza risulta ancora eterogenea e in certi casi inesperta.

Nel mese di Aprile, per attuare le diverse misure del Piano Nazionale Scuola Digitale, è stato definito il team per l'innovazione digitale composto da tre docenti dell'Istituto, un'unità di personale di pronto soccorso tecnico che si formeranno nei mesi da Maggio a Settembre insieme all'Animatore Digitale, figura già definita nel Dicembre 2015 e da me rappresentata. Per l'attuazione complessiva del PNSD è previsto, nel corso dell'anno scolastico 2016/17, un coinvolgimento formativo di tutto il personale scolastico, compresi DSGA e DS.

Gli obiettivi che si prefiggeva la mia F.S. sono stati in buona parte raggiunti, anche se diventa sempre più articolata e complessa la gestione dei mezzi tecnologici nel corso dell'anno scolastico per le numerose richieste di intervento sui PC nelle aule di classe e nelle aule speciali. L'obiettivo per i prossimi anni è di informatizzare tutte le classi per utilizzare il registro digitale, le pagelle elettroniche e per la comunicazione via web con le famiglie, ma anche rendere più autonomi i docenti nella gestione quotidiana dei device.

Gli obiettivi pianificati e realizzati da F.S. sono stati:

- acquisti, gestione e cura degli strumenti informatici in collaborazione con la segreteria;
- progettazione, attuazione e monitoraggio dell'aggiornamento informatico dei docenti della scuola;
- progettazione, attuazione e verifica dell'uso del registro elettronico e degli scrutini e nell'esame di licenza media
- formazione ancora in atto e che continuerà nell'anno scolastico 2016_17 dell'AD e del Team all'interno del PNSD.

Le attività svolte per raggiungere tali obiettivi sono state così suddivise nei mesi del corrente anno scolastico:

Luglio- Agosto 2015: sistemazione e "pulizia" dei notebook e delle LIM utilizzati durante l'anno scolastico.

Settembre 2015: corso di formazione per i docenti della scuola primaria e secondaria di I° grado sull'utilizzo di ClasseViva; preparazione di una guida per i docenti con le indicazioni principali; preparazione e installazione dei PC nelle aule; configurazione e verifica di funzionamento dei PC.

Dicembre 2015: definizione di date e contenuti del corso di aggiornamento.

Gennaio 2016: corso di 1°/2° livello sull'uso della Lim per i docenti; elaborazione di un Manuale per la compilazione degli scrutini di primo quadrimestre.

Aprile-Maggio 2016: Formazione del Team e dell'AD. Partecipazione alla formazione ministeriale nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) prevista per gli Animatori Digitali

Maggio 2016: presentazione nel collegio docenti della scuola secondaria di I grado del documento per la certificazione delle competenze all'esame di licenza media; revisione con la DSGA del file per la creazione del documento di valutazione per gli scrutini finali. Collaudo di nuove lim acquistate e installate.

Giugno 2016: sistemazione dei notebook di classe; intervento di revisione delle LIM da parte di tecnici esterni specializzati.

Inoltre nel corso di tutto l'anno scolastico è stata prestata consulenza, per l'utilizzo del registro, ai docenti inesperti o ai supplenti subentrati durante l'anno scolastico; sono stati risolti, nel limite delle competenze personali, problemi legati all'uso delle LIM installate nelle aule e/o dei notebook. Frequente è stata la collaborazione con la DSGA per la gestione delle nuove tecnologie e il loro utilizzo.

La Funzione Strumentale

